

**Приказ Министерства спорта РФ от 27 августа 2020 г. N 648 "Об утверждении методических рекомендаций по проведению научно-методического обеспечения подготовки спортивного резерва"**

В целях совершенствования научно-методического обеспечения в области физической культуры и спорта, приказываю:

1. Утвердить прилагаемые методические рекомендации по проведению научно-методического обеспечения подготовки спортивного резерва.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

О.В. Матыцин

**Утверждены  
приказом Минспорта России  
от 27.08.2020 г. N 648**

**Методические рекомендации по проведению научно-методического обеспечения подготовки спортивного резерва**

1. Методические рекомендации по проведению научно-методического обеспечения подготовки спортивного резерва<sup>1</sup> (далее - методические рекомендации) разработаны в целях совершенствования научно-методического обеспечения в области физической культуры и спорта и направлены на формирование единообразия в подходах к определению целей, задач, содержания, последовательности и организации научно-методического обеспечения подготовки спортивного резерва (далее - НМО).

2. Целью НМО является получение объективной информации о функциональном состоянии спортсменов, об уровне их общей, специальной физической, технической, тактической и психологической подготовленности на основе применения современных научных технологий и выработка предложений для своевременной коррекции тренировочного процесса.

3. Основными задачами НМО являются:

формирование в Российской Федерации единого методического подхода к оценке уровня подготовленности и функционального состояния спортсменов и их потенциальных возможностей;

обеспечение комплексного контроля за эффективностью тренировочного процесса;

выработка рекомендаций по корректировке тренировочного процесса с учетом факторов, лимитирующих рост спортивного мастерства.

4. НМО рекомендуется осуществлять в соответствии с программой научно-методического обеспечения лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - Программа НМО).

5. В Программу НМО рекомендуется включать:

цели и задачи Программы НМО;

категорию лиц, на которую направлена Программа НМО, с указанием их возраста и пола, этапа спортивной подготовки и вида спорта;

мероприятия, проводимые в рамках НМО, в том числе: этапное комплексное обследование, обследование соревновательной деятельности и текущее обследование;

объем и кратность проведения НМО в отношении указанной категории лиц;

формы отчета о проведении НМО, в том числе протоколы обследований.

6. В Программе НМО рекомендуется предусматривать дифференцированный подход к объему и кратности проведения НМО в зависимости от возрастных особенностей, сенситивных периодов развития и иных характеристик спортсменов, а также требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта к каждому этапу спортивной подготовки.

7. При проведении НМО рекомендуется использовать инструментальные методики для определения характеристик различных сторон подготовленности спортсменов, в том числе аппаратно-программные комплексы для скрининг-оценки уровня психофизиологического и соматического состояния спортсменов, функциональных и адаптивных резервов организма.

8. Заказчиком НМО могут являться организации (индивидуальные предприниматели), осуществляющие спортивную подготовку (далее - Заказчик НМО).

9. НМО может осуществляться организациями, одним из видов деятельности которых является оказание услуг по научно-методическому обеспечению (далее - Организация НМО), в соответствии с разработанной такой Организацией НМО Программой НМО. Организации НМО рекомендуется подтвердить уровень образования работников и (или) наличие специальных знаний, необходимых для оказания услуг по НМО.

10. НМО лиц, проходящих спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и 1-3 годах тренировочного этапа, может быть также осуществлено физическим лицом, состоящим в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в порядке, установленном локальным актом такой организации.

11. Организация НМО, созданная в форме бюджетного, автономного или казенного учреждения, может оказывать услуги по проведению НМО в рамках государственного (муниципального) задания или сверх выполнения государственного (муниципального) задания на основании договора об оказании услуг по НМО (далее - договор).

12. Не рекомендуется устанавливать срок проведения НМО, превышающий один год с момента заключения договора между Заказчиком НМО и Организацией НМО.

13. Для заключения договора Заказчику НМО рекомендуется направлять в Организацию НМО заявление, содержащее следующую информацию:

а) сведения о Заказчике НМО:

наименование, адрес (место нахождения), сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица, сведения об органах управления юридического лица, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии) - для юридического лица;

фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии) - для индивидуального предпринимателя;

б) сведения о спортсменах:

фамилия, имя и отчество (при наличии), адрес места жительства, принадлежность к организации, осуществляющей спортивную подготовку, вид спорта, спортивной дисциплины, возраст, этап спортивной подготовки, спортивные достижения за последние 4 года, контактный телефон и адрес электронной почты (при наличии);

в) сроки проведения НМО;

г) перечень необходимых мероприятий, проводимых в рамках НМО.

К заявлению рекомендуется также прикладывать согласия на обработку персональных данных спортсменов и (или) их законных представителей, а также согласие на медицинское вмешательство и согласие на предоставление сведений о состоянии здоровья с указанием лиц, которым разрешается передача информации о состоянии его здоровья, подписанное спортсменом и (или) его законным представителем.

К заявлению могут прикладываться и иные документы по решению Заказчика НМО.

14. Организации НМО рекомендуется рассматривать заявления в срок не превышающий 10 дней.

15. В целях проведения этапного комплексного обследования, обследования соревновательной деятельности и текущего обследования, а также выработки рекомендаций по

корректировке тренировочного плана с учетом факторов лимитирующих рост спортивного мастерства, Организациям НМО рекомендуется создавать комплексные научные группы (далее - КНГ), порядок организации работы которых рекомендуется устанавливать локальным актом Организации НМО.

16. Права и обязанности членов КНГ рекомендуется предусматривать в Организации НМО коллективным договором, соглашением, трудовым договором, договором гражданско-правового характера с членом КНГ или иными локальными нормативными актами Организации НМО, содержащими нормы трудового права.

17. Для работы в КНГ могут привлекаться, помимо штатных работников, специалисты с высшим и средним профессиональным образованием из числа работников образовательных организаций высшего образования, научных и медицинских организаций.

18. Результаты проведения НМО рекомендуется отражать в отчете, который утверждается руководителем Организации НМО, и предоставляется Заказчику НМО.

19. В отчете о проведении НМО рекомендуется указывать:

номер, основание и дату составления отчета;

Программу НМО, в соответствии с которой проводилось НМО:

фамилии, имена, отчества (при наличии) спортсменов с указанием их возраста, пола и этапа спортивной подготовки и вида спорта;

перечень, объем и кратность проведенных обследований в рамках НМО в отношении указанных спортсменов;

протоколы проведения этапного комплексного обследования, обследования соревновательной деятельности и текущего обследования в отношении каждого спортсмена;

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица или состав КНГ, проводившей обследование в рамках НМО.

20. Отчет о проведении НМО рекомендуется оформлять в трех экземплярах, два из которых в трехдневный срок передаются Заказчику НМО. Третий экземпляр отчета рекомендуется хранить в Организации НМО.

---

<sup>1</sup> Методические рекомендации могут быть использованы органами государственной власти и органами местного самоуправления при осуществлении закупок услуг по проведению научно-методического обеспечения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ и услуг.